



# KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ

**2016 MALİ YILI**

**KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE  
BAŞKANLIĞI**

**BİRİM FAALİYET RAPORU**

**Kastamonu 2017**



# İÇİNDEKİLER

---

<b>SUNUŞ</b>	<b>4</b>
<b>I.GENEL BİLGİLER</b>	<b>5</b>
<b>A.MİSYON, VİZYON VE DEĞERLER</b>	<b>5</b>
<b>B.YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR</b>	<b>5</b>
<b>C.İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER</b>	<b>7</b>
<i>1.FİZİKSEL YAPI</i>	<i>7</i>
<i>2.ÖRGÜT YAPISI</i>	<i>8</i>
<i>3.BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR</i>	<i>8</i>
3.1.Yazılım ve Bilgisayarlar	8
3.2.Kütüphane Kaynakları	10
3.3.Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	15
<i>4.İNSAN KAYNAKLARI</i>	<i>16</i>
4.1.İdari Personel	18
4.2.İdari Personelin Eğitim Durumu	20
4.3.İdari Personelin Hizmet Süreleri	21
4.4.İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı	22
<i>5.SUNULAN HİZMETLER</i>	<i>23</i>
<i>6.YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ</i>	<i>23</i>
<b>II. AMAÇ VE HEDEFLER</b>	<b>24</b>
<b>A.BİRİM AMAÇ VE HEDEFLERİ</b>	<b>24</b>
<b>B.TEMEL POLİTAKALAR VE ÖNCELİKLER</b>	<b>25</b>
<b>III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER</b>	<b>26</b>
<i>1.BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI</i>	<i>26</i>
<i>2.TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR</i>	<i>27</i>
<i>1.FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ</i>	<i>27</i>



<i>2. PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ</i>	27
<b>IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ</b>	30
<b>V. ÖNERİ VE TEDBİRLER</b>	31
<b>İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI</b>	32



## SUNUŞ

Kastamonu Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı, Merkez Kütüphanesi başta olmak üzere Üniversitedeki akademik çalışmaları , eğitim ve öğretim faaliyetlerini desteklemek amacıyla gerekli olan basılı ve elektronik bilgi kaynaklarını sağlamak , tanıtımlarını yaparak kullanıcıların hizmetine verimli ve kaliteli bir şekilde sunma görevini yapmaktadır.

Başkanlığımız 2016 yılı içerisinde mevcut bilgi kaynaklarının kullanım durumların tespit ederek öncelikler belirlenmiştir. Bütçenin verimli kullanılması ve kaliteli bir hizmet için gerekenler yapılmıştır. Eldeki kaynakların kullanıcılara sunulabilmesi için kütüphane otomasyon sistemi aktif olarak kullanılmıştır.. Web sayfası ile elektronik bilgi kaynaklarına verimli bir şekilde ulaşma imkanı sağlanmıştır.

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı bütçesinde önemli bir yer tutan veritabanları gözden geçirilerek düşük kullanımlı istatistikleri olan kaynaklar yerine yeni veritabanları hizmete sunulmuştur. Üniversitemizin akademik çalışmalarının arşivlendiği açık arşiv sistemi hizmeti devam etmektedir.

2016 yılı içerisinde planlanan faaliyetler, bütçe çerçevesinde %97,50'in üzerinde bir tutarlılıkla gerçekleşmiştir. Bu hedeflerin gerçekleşmesinde büyük emeği geçen Başkanlık personeline, diğer yardımcı birim çalışanlarına ve her zaman bizlere destekleri için Üniversitemiz yönetimine teşekkür ederim.

Kastamonu Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı öğrenci, akademik ve idari personelin bilgi kaynaklarına ulaşabilmesi için gelecek talepler ve tavsiyeler doğrultusunda önümüzdeki yıl içerisinde aynı azimle çalışmalarına devam edecektir.

İmza  
Yaşar ULUDAĞ  
Daire Başkanı



# 1- GENEL BİLGİLER

---

## A. Misyon ve Vizyon

### Misyon

Kastamonu Üniversitesi'nin eğitim ve öğretim faaliyetlerini desteklemek amacıyla çağdaş ve evrensel bilgiye erişim hizmetlerinin gerektirdiği her türlü donanım, materyal ve fiziki şartlarını geliştiren uluslararası seviyede hizmet veren örnek bir kütüphane oluşturmaktır.

### Vizyon

Kastamonu Üniversitesi'nin eğitim, öğretim, bilimsel araştırma ve geliştirme çalışmalarını destekleyen; her gün gelişip ilerleyen yeni yayınlarla zenginleşen, bilimin son verilerini izlemekle görevli, uluslararası her türlü bilgi gereksinimini karşılayacak personel, kaynak, teknolojik altyapı ve hizmetleriyle saygın otorite bir bilgi merkezi olmaktır.

## B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

### Yetki

Yüksek Öğretim Üst Kuruluşları ile Yüksek Öğretim kurumlarının idari teşkilatı hakkında 124 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 26. Maddesi, Yedinci Bölümü'nde (Yüksek Öğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı ve Görevleri) üniversitelerin diğer idari teşkilatları arasında, "g) Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı" olarak yer alan ve görevleri 33. maddede sıralanan hükümlere dayalı yetki.

09.11.2012 tarih ve 2012/149 sayılı Üniversitemiz Senato Kararı ile çıkartılan Kastamonu Üniversitesi Kütüphaneleri Çalışma Esasları Yönergesi.



## **Görev**

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığının Başlıca görevleri şunlardır.

Kütüphanenin düzenli çalışmasını sağlamak,

Kitap, elektronik kaynaklar ve dergileri yurtiçinden ve yurtdışından sağlamak ve ciltlenmesini ve kataloglanmasını yaptırmak,

Gerekli her türlü film, fotokopi, kitap, dergi ve makaleleri sağlamak,

Kütüphanecilik alanındaki gelişmeleri izleyerek yeni teknolojinin kütüphaneye girmesi için çalışmalar yapmak

Kütüphane hizmetlerini Yüksek Öğretim Kurumları ile ihtiyaç duyan kişi ve kurumlara sunmaktır.

## **Sorumluluk**

Kastamonu Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı, Yüksek – öğretimin amacı doğrultusunda, araştırma, öğretim ve eğitim gereksinimlerini karşılamak üzere, bilim dallarına ve kişilerin gelişimine ilişkin her türlü bilgi kaynağını sağlayarak, kütüphanecilik sistemlerine uygun şekilde düzenleyerek, öğretim akademisyenler ,öğrenciler ve diğer kütüphane kullanıcılarının hizmetine sunulmasını sağlamaktır.

## **Yönetmelik ve Yönergeler**

Yürürlükteki mevzuat hükümleri uyarınca hizmetin yürütülebilmesi Kütüphane ve Dokümantasyon Başkanlığını ilgilendiren uygulamaya konulan usul ve esaslara ilişkin yönetmelik ve yönergeler aşağıda tabloda belirtilmiştir.



Yönetmelikler/Yönergeler	Mevzuat Dayanağı	Resmi Gazete	
		Tarih	Sayısı
Taşınır Mal Yönetmeliği	Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	24/12/2003	5018
Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik	Muhafazasına Lüzum Kalmayan Evrak ve Malzemenin Yok Edilmesi Hakkında Kanun Kararname	28/09/1988	3473
Kastamonu Üniversitesi Kütüphaneleri Çalışma Esasları Yönergesi	Yükseköğretim Kanunu	04/11/1981	2547
Mal Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği	Kamu İhale Kanunu	22/01/2002	4734

### C. İdareye İlişkin Bilgiler

#### C.1- Fiziksel Yapı

Üniversitemizde halen iki birim kütüphanesiyle hizmet verilmekte olup, araştırmacıların her türlü basılı ve elektronik kaynaklara en hızlı ve kapsamlı şekilde ulaşmalarının sağlandığı Merkez Kütüphanenin oluşturulması için çalışmalar sürdürülmektedir

#### OFİS ALANLARI

ALT BİRİM	OFİS SAYISI	m <sup>2</sup>	AÇIKLAMALAR
Yönetim Ofisleri	2	121	-
İdari Personel Ofisleri	1	84	-
Diğer	3	332	Kitap Deposu – 1 Kitap Deposu - 2 Okuma Salonu
<b>Toplam</b>	<b>6</b>	<b>537</b>	



## 2- Örgüt Yapısı



Daire Başkanlığımız; Rektörlük Genel Sekreterlik Makamına bağlı bir hizmet birimidir. Üniversitemiz Merkez Kütüphanesi de Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığına bağlı birim olarak hizmet vermektedir. Daire Başkanlığımıza bağlı Merkez Kütüphanemiz hizmetleri kullanıcı hizmetleri ve teknik hizmetler olmak üzere iki ana başlık altında toplanmaktadır.

### 3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

#### 3.1- Yazılımlar ve Bilgisayarlar

Kastamonu Üniversitesi Merkez Kütüphanesinde otomasyon yazılımı olarak Yordam adlı yerli bir yazılım şirketinin kütüphane hizmetlerine yönelik yazdığı program kullanılmaktadır. Yordam BT15 Türkiye'deki pek çok üniversite ve kurum kütüphanesi tarafından tercih edilmiş bir programdır. Tüm kütüphanecilik hizmetleri sorunsuz bir şekilde yürütülebilmekte ve web ara yüzü ile internetten tarama sağlamaktadır.

Ayrıca Üniversitenin bilgi birikimini bir araya toplayıp elektronik arşiv oluşturmak ve araştırmacılara sunmak amacıyla Dspace adlı Açık Arşiv Sistemi kullanılmaya devam etmektedir.

Tablo 12- Yazılım ve Bilgisayarlar





3.1.1. Yazılım ve Bilgisayarlar

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Öğrencilerin kullanımına açık bilgisayar sayısı) (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)	Toplam
Yazılım	1	-	-	1
Masa Üstü Bilgisayar	13	-	4	17
Taşınabilir Bilgisayar	3	-	-	3

3.1.2. ÜNİVERSİTEMİZ TARAFINDAN KULLANILAN YAZILIM PROGRAMLARI

Kullanılan Yazılım Programı	Sorumlu Birimin Adı	Kullanıcı Birimler	Yazılımın Bilgileri ve Teknik	Kullanım Alanları
Say2000i	Maliye Bakanlığı	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı		Muhasebe Kayıtları
e-bütçe	Maliye Bakanlığı	Üniversite Harcama Birimleri		Bütçe hazırlama ve işlemleri ile muhasebe işlem fişi ve ödeme emri belgesi
Kamu İhale Otomasyonu	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	Üniversite Harcama Birimleri		Satın almalar
Yordam	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı	Akademik , İdari Birimler ve Dış Kütüphane Kullanıcıları		Kütüphanecilik Hizmetleri
Dspace	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı	Akademik , İdari Birimler ve Dış Kütüphane Kullanıcıları		Kütüphanecilik Hizmetleri



### 3.2- Kütüphane Kaynakları

Kütüphanemizde mevcut olan kitap, süreli yayın ve elektronik yayınlar gerek satın alma gerekse bağış yoluyla temin edilmektedir. Merkez Kütüphaneye kitap alımı yapılırken Üniversitemiz akademisyen ve öğrencilerin talepleri dikkate alınmaktadır.

Başkanlığımız tarafından 2016 yılında Fakülte ve Yüksekokulların taleplere doğrultusunda Merkez Kütüphanede kullanılmak üzere 552 adet yerli kitap satın alınmış olup, kütüphane dermesi 32.392 adete ulaşmıştır.

#### VERİ TABANLARI

##### Academic Search™ Complete

Tüm akademik disiplinlerden, 7.900'den fazlası hakemli olmak üzere, 9.100'e yakın dergiyi tam metin olarak kullanıma sunmaktadır. Ayrıca, 13.600'den fazla dergide yayınlanan makalelerin, 1887'ye kadar uzanan indeks ve özetlerinin yer aldığı veri tabanının kapsamı; fizik, matematik, biyoloji, kimya, mühendisliğin her alanı, hukuk, psikoloji, veterinerlik, malzeme bilimi, müzik, din bilimleri gibi, hemen her alandır.

##### ACS Publications

ACS (Amerikan Kimya Derneği) tarafından yayınlanmakta olan ACS veri tabanından kimya alanında ve ilgili disiplinlerde tam metin 50 dergiye elektronik erişim sağlanmaktadır. En eskisi 1879 yılı olmak üzere dergilerin arşiv erişimleri mevcuttur.

##### Brill E-Books

'Orta Doğu ve İslami Çalışmalar' konu başlığı altında 113 adet elektronik kitap, sınırsız süreli erişim koşulları ile üniversitemiz kullanıcılarının erişimine açık bulunmaktadır.

##### Middle East and Islamic Studies

Kitap Listesi (2010)

Kitap Listesi (2011)

Kitap Listesi (2012)

Kitap Listesi (2013)

##### Business Source® Complete

İktisadi ve idari bilimler alanında dergilere tam metin erişim sağlayan bir veri tabanıdır. Veri tabanı içerisindeki tam metin makaleler, 1886'lı yıllara kadar geriye gitmesinin yanısıra 1.300'den fazla akademik dergide yayınlanan makalelerin taranabilir atf bilgilerine de erişmek mümkündür.

##### CABI

##### Aquaculture Compendium

Tüm yönleri ile su kültürü alanında ansiklopedik bir bilgi kaynağıdır. Suda yaşayan hayvanlar ve bitkiler, doğal kaynaklar ve çevre, biyo-çeşitlilik, ticaret, gıda güvenliği ve daha fazlası hakkında bilgi içermektedir. Kullanım ve tanıtım kılavuzu için tıklayınız.



▪ **Crop Protection Compendium**

Bitki koruma alanında ihtiyaç duyulabilecek tüm ansiklopedik bilgileri sunar. Zararlılar, hastalıklar, yabancı otlar, doğal düşmanlar, bitkilere ev sahipliği yapan alan ve ülkeler, taksonomi, morfoloji, semptomların teşhisi, coğrafik dağılım, biyoloji ve ekoloji gibi başlıklar yer almaktadır. Kullanım ve tanıtım kılavuzu için tıklayınız.

▪ **Forestry Compendium**

Dünya üzerinde büyük ekonomik öneme sahip tropikal, subtropikal, ılıman ve boreal ağaç türleri hakkında ayrıntılı bilgi sunar. Kapsamında; çeşitli genetikte ve iklimde orman ağaçları, orman zararlıları, hastalıklar ve yabancı otlar gibi başlıklar yer almaktadır. Kullanım ve tanıtım kılavuzu için tıklayınız.

▪ **CABI Invasive Species Compendium**

▪ **CAB Abstracts**

Yaşam bilimleri hakkında özet bilgiler sunan geniş kapsamlı bibliyografik bir veritabanıdır. Tarım, veterinerlik, çevre, uygulamalı iktisat, gıda bilimi ve beslenme konularını içermektedir. 1973 yılından itibaren 7.3 milyondan fazla kayda erişim sağlamaktadır ve her yıl yaklaşık 350.000 abstrakt eklenmektedir. Kullanım ve tanıtım kılavuzu için tıklayınız.

▪ **CAB eBooks**

Alanında uzman kişiler tarafından hazırlanan içeriği ile "Yaşam Bilimlerindeki" en temel çalışmaları sizlere sunar. CAB eBooks'un tüm içeriği CAB Abstracts tarafından indekslenmektedir. Kitaplar dolaşımı kolay PDF dosyaları ile sunulmaktadır. Kullanım ve tanıtım kılavuzu için tıklayınız.

▪ **Computers & Applied Sciences Complete**

Mühendislik disiplini, bilgisayar teorisi ve sistemleri ve yeni teknolojiler kapsamında, 2.200'in üzerinde akademik dergi, profesyonel yayın ve çeşitli koleksiyonlardan diğer referans kaynakları ile ilgili indeks ve özet sunmaktadır. 900'den fazla süreli yayın için tam metin de bulunmaktadır.

▪ **DynaMed**

Hekimler tarafından, özellikle bakım ve tedavi sırasında kullanılmak üzere, sağlık profesyonelleri için geliştirilmiş bir klinik referans aracıdır. Yaklaşık 3.200 başlığın klinik olarak düzenlenmiş özetlerini de içeren *DynaMed*, uygulama sırasında sorulan klinik sorulara yanıt veren, kanıta dayalı tek veri tabanıdır. 500'ün üzerindeki tıp dergisi, sistematik bir şekilde incelenmekte, sonuçlar kanıtlara dayandırılarak veri tabanının içeriğini oluşturmaktadır.

▪ **DeepKnowledge Kütüphane Portalı**

DeepKnowledge™ online- e-kütüphane portalıdır. Kütüphane elektronik kaynaklarınıza, e-posta adresiniz ve şifrenizle her yerden erişim sağlayabilirsiniz. Daha fazla bilgi için tıklayınız.



▪ **EBL (eBook Library)**

Kütüphaneye alınmasını istediğiniz kitapları artık Amazon.com'a gitmeden EBL'den seçebilir ve hemen talep yollayabilirsiniz. Talep edilen kitaplar Daire Başkanlığımıza iletilmektedir. EBL içerisinde Blackwell Publishing, Cambridge University Press, Elsevier, John Wiley, Springer, Taylor and Francis ve birçok Üniversite Yayınevi (University Press)'nden toplamda 360,000'den fazla akademik kitap bulunmaktadır. Kullanıcılar kampus içerisinde serbestçe arama yapabilir ve kitaplara ilişkin bilgileri görebilirler. Kitapları 5 dakika süreyle ücretsiz okumak, henüz kütüphane kataloğuna dahil edilmemiş yayınları talep etmek, çıktı almak veya indirmek için "Read Online" veya "Request Loan" butonlarına tıklayınız. Sistem sizi kullanıcı adı ve şifre oluşturabileceğiniz sayfaya yönlendirecektir. EBL'den kitap isteklerinizi btig@kastamonu.edu.tr adresine de iletebilirsiniz.

▪ **EBSCO eBook Academic Collection**

Koleksiyonunda yaklaşık 110.000 tam metin elektronik kitap bulunduran bir veri tabanıdır. Hukuk, tıp, psikoloji mühendislik, tarım fen-edebiyat, işletme, siyaset bilimi, eğitim güzel sanatlar ve mimarlık gibi tüm disiplinlerde yayımlanmış, 450'den fazla akademik yayıncının elektronik kitaplarına erişim mümkündür.

▪ **EBSCO E-Book Collection**

Hemşirelik, turizm, peyzaj, biyomedikal, kütüphanecilik gibi farklı bilimsel alanlardan 254 adet elektronik kitap, üniversitemiz kullanıcılarının erişimine açık bulunmaktadır.

▪ **Elektronik Kitap Erişim Linki**

▪ **Kullanım Kılavuzu**

▪ **Kitap Listesi**

▪ **Kitap Listesi 2015**

▪ **EBSCO Education Index Retrospective: 1929-1983**

Education Index Retrospective, çok-kültürlü/etnik eğitim, dil sanatları, din eğitimi, eğitimde bilgisayarlar, fen ve matematik, hükümet fonları, kütüphanecilik, literatür standartları, okul öncesi eğitim, okul yönetimi, orta öğretim, sanat dalları, sosyal çalışmalar, sürekli eğitim, uzaktan eğitim, yetişkin eğitimi, yüksek öğrenim v.b. konularında birçoğu hakemli olmak üzere 700'den fazla yayını detaylı bir şekilde indeksleyerek 835.000'den fazla kayıt sunar. Arşiv niteliğindeki literatürde aranılan bilgi, güncellenmiş konu başlıkları sayesinde günümüzün anahtar kelimeleri ile rahatlıkla bulunabilir. Ayrıca, eski tarihlere ışık tutması açısından orijinal konu başlıkları da korunmuştur.

▪ **EBSCO Education Source**

Eğitim ve ilişkili alanlardaki (eğitim programı talimatları, yönetim, politika, fon, v.b.) araştırmalar için üretilmiş, bibliyografik kayıt ve tam metinler içeren bir veri tabanıdır. Veri tabanı, 2,100'ün üzerinde dergi indekslemekte ve özet ile birlikte 1,700'den fazla dergiyi tam metin olarak kullanıma sunmaktadır. Aynı zamanda, 552 kitap ve monografinin ve eğitim konusunda sayısız konferans notlarının tam metinlerine de erişilebilmektedir.



▪ **Ebrary**

▪ **Kullanma Kılavuzu**

Farklı konularda yaklaşık 75.000 elektronik kitaba tam erişim sağlar. Ayrıca üniversitemiz aynı platform üzerinden sağlanacak ve yaklaşık 16.000 elektronik kitaba erişilebilecek yeni bir üst pakete abone olmuştur.

▪ **Ebrary E-Books**

Aşağıdaki 'kitap listesi' bağlantısında listelenmiş olan 124 adet elektronik kitap, farklı disiplinlerden elektronik kaynaklar içermekte ve üniversitemiz kullanıcılarının erişimine açık bulunmaktadır.

▪ **Elektronik Kitap Erişim Linki**

▪ **Kitap Listesi**

▪ **Elsevier Scopus**

Disiplinler arası, dünyanın en büyük abstrakt veri tabanlarından biridir. Scopus 1960'lardan itibaren abstrakt bilgileri ile 1996 yılından itibaren atıf bilgilerini bir ortamda sunan veri tabanıdır.

▪ **Encyclopedia Britannica Online**

Sanat ve edebiyat, dünya ve coğrafya, sağlık ve tıp, felsefe ve din, spor ve eğlence, bilim ve matematik, yaşambilimi, toplum ve beşeri bilim, doğa bilimleri, teknoloji ve tarih vb. 120.000 madde halinde düzenlenmiş ansiklopedik bilgiler, dünya atlası, görüntü ve resimler, sözlük ve kavramlar dizisi, bazı dergilerden alınmış 300.000 makale, haber başlıkları ve web kaynakları rehberliği içeren çok yönlü bir genel bilgi kaynağıdır.

▪ **ERIC**

Eğitim literatürü ve kaynakları konusunda kapsamlı bilgi içeren ve araştırmacıların temel danışma kaynağı veri tabanı, 'Current Index of Journals in Education' ve 'Resources in Education Index' içerisinde yer alan dergilere erişim sağlar. 1966'dan günümüze kadar 1.4 milyondan fazla kayıt içeren ERIC® 337,000 tam metin döküman sunmaktadır.

**GALE ÜRÜNLERİ**

▪ **GALE Academic OneFile**

Gale Cengage ürünlerinden biri olan Academic OneFile 40 milyondan fazla araştırmayı hizmetinize sunmaktadır. 14.000 den fazla başlık altında 9.000 den fazla dergi ve 6.500 den fazla full text çalışmanın tamamı Academic OneFile ile tek bir noktadan erişim olanağı sağlamaktadır. Gale Virtual Reference Library platformunda yer alan e-booklarımızıda tek bir arayüzde tarayabilirsiniz. 1985'den günümüze The New York Times, The Times (London) ve daha bir çok gazeteye tam metin erişim sağlar. ReadSpeaker teknolojisi ile makalelerin hepsini MP3 formatında dinleyebilir veya kaydedebilirsiniz. Görme engelli kullanıcılar için özel hazırlanmıştır. NPR, CNN ve CBC den binlerce haber videosu ; Tarım, Hukuk,



Popüler Kültür, Psikoloji, Terör ve daha bir çok alt veri tabanına doğrudan erişim hakkı ; Temel Bilimler, Tıp, Mühendislik ve İşletme alanlarında güçlü ve otorite yayınlar ; 1996 dan günümüze "Tüm Elsevier" dergilerine abstract erişim hakkı ; Fransızca, İspanyolca ve diğer birçok dilde hakemli dergilere erişim sağlar.

▪ [ArchivesUnbound](#)

▪ [Artemis Primary Search](#)

▪ [Chatham House Online](#)

▪ [Daily Mail Historical Archive, 1896-2004](#)

▪ [Eighteenth Century Collections Online](#)

▪ [Gale NewsVault](#)

▪ [Gale Virtual Reference Library](#)

▪ [National Geographic Virtual Library](#)

İnsanlar, kültürler, keşifler ve doğa üzerine dünyanın en tanınmış ve en etkili yayınının 1888-2012 yılları arasındaki eksiksiz tam metin erişimli arşividir. Daha fazla bilgi için tıklayınız.

▪ [PowerSearch](#)

▪ [The Financial Times Historical Archive](#)

1888-2010 1888-2010, Londra baskısının ilk sayısından 2010 yılına kadar tüm sayıları sağlamaktadır ve arşiv her yıl genişlemeye devam etmektedir. Her makale, reklam ve borsa şirketleri listesi hem ayrı olarak hem de tam sayfa ve günün sayısı kapsamında gösterilmektedir. Her öge hızlı bulunabilmesi ve incelenebilmesi için konu veya başlığa göre sınıflandırılmıştır. Bu koleksiyonu ekonomik gerileme ve düzelleme dönemlerini araştırmak, temel ekonomik göstergeleri ve küresel mali krizin uyarı sinyallerini anlamak ve endüstrinin gelişmesini grafi kle göstermek ve çok daha fazlası için kullanabilirsiniz.

▪ [The Illustrated London News Historical Archive, 1842-2003](#)

▪ [The Independent Digital Archive, 1986-2012](#)

▪ [The Global Journal Library](#)

The Global eJournal Library, online olarak 11.100'ün üzerinde yayıncı üzerinden sunulan milyonlarca makaleye kesintisiz erişim sağlar. Farklı yayıncı sitelerinden edinilmiş tam metin bağlantılar ile e-dergilere erişim sağlayan büyük bir veritabanına sahiptir. InformaWorld, çevre bilimlerinden güzel sanatlara, bilgisayar bilimlerinden mühendisliğe kadar birçok bilimsel konu alanında ayrıntılı içeriğe sahip bir veri tabanıdır. Açık erişim dergilerde 7,000,000 makale, 132 ülkeden 17,000 açık erişim dergi içerir.

▪ [The Sunday Times Digital Archive, 1822-2006](#)

▪ [The Times Digital Archive](#)

The Times, 1785 yılından bu yana dünya olaylarını objektif bir şekilde kapsayan, hem dünya liderlerine hem halka hitap eden, ödüllü, devamlı yayım yapan en eski günlük gazetedir. The Times Dijital Arşiv, 200 yılı aşkın tam metin tıpkı basımlardan oluşan, 1785'den bu yana süregelen tüm sayfalarıyla 19. ve 20. yüzyılın en saygın çevrimiçi kaynaklarından biridir. Bu tarihi gazete arşivi, dünyda orjinal olarak yayımlanan kaynaklar çerçevesinde en iyi bilinen ve en çok atıf alan gazete arşivine ulaşmak için araştırmacılara eşsiz bir fırsat sağlar. The Times 1785-2008, 1785-1985 versiyonu olan 200 yıllık arşive 22 yıllık bir eklemeye kullanıcılar sunulur. Tanıtım sunumu için tıklayınız.

▪ [The Middle East Online: Arab-Israeli Relations, 1917-1970](#)

▪ [The Middle East Online: Iraq, 1914-1974](#)

### Gale E-Books

'Gale Virtual Reference Library' kapsamında, tarih, işletme ve edebiyat gibi farklı disiplinlerden toplam 474 adet elektronik kitap, ip tanımlı erişim koşulları ile üniversitemiz kullanıcılarının erişimine açık bulunmaktadır.

▪ [Kitap Listesi \(2012\)](#)

▪ [Kitap Listesi \(2013\)](#)

▪ [Kitap Listesi \(2014\)](#)

▪ [Encyclopedia of Islam](#)



#### **GreenFILE**

Doğa ile ilgili multidisipliner bir veri tabanı olan GreenFILE, çevre ile tarım, eğitim, hukuk ve teknoloji gibi çeşitli disiplinler arasındaki bağlara dikkat çekmektedir. Kapsadığı başlıklardan bazıları şunlardır; küresel ısınma, iklim değişiklikleri, kirlilik, ağaçlandırma, tarım, yenilenebilir enerji ve geri dönüşüm. 9.100'den fazla kayıt için açık erişim tam metin içeren bu veri tabanında, 612.000'in üzerinde kayıt özetleriyle birlikte indekslenmektedir.

#### **HiperKitap**

Hiperkitap; Hiperlink tarafından geliştirilmiş, bilim insanlarının, öğrencilerin ve meraklıların akademik bilgiye hızlı ve kolay erişebildikleri Türkiye'nin ilk Türkçe online e-kitap veritabanıdır. Hiperkitap'ta; tarihten edebiyata, matematikten felsefeye, sanattan mühendisliğe birçok konu başlığı altında 300 yayınevinin 12.000'den fazla e-kitabı bulunmaktadır. Hiperkitap; atlaslar, sözlükler, ansiklopediler gibi danışma kaynaklarını da içermektedir. Önde gelen üniversitelerin akademik yayınları da Hiperkitap'ta yer almaktadır. Kullanıcılar; Hiperkitap'ta bulunan 12.000'den fazla e-kitabı online olarak görüntülemenin yanı sıra bilgisayarlara, android ve IOS destekli cihazlara ödünç alabilmektedirler. Böylece internet erişimine ihtiyaç duymadan e-kitaplardan yararlanabilmektedirler. "My library" özelliğiyle Hiperkitap'ta kendi kütüphanelerini oluşturarak e-kitap sayfalarında notlar alabilmekte, 60 sayfaya kadar çıktı alıp paylaşabilmekte, farklı formatlarda atf verebilmektedirler. Hiperlink kullanım kılavuzu için tıklayınız.

#### **İdealonline Süreli Yayın Veritabanı**

Fen bilimleri ve sosyal bilimleri alanında (tarih, eğitim, dil ve edebiyat, sosyoloji, siyasal bilimler, ekonomi, sağlık bilimleri, kültür sanat gibi) yayınlanan Türkçe hakemli dergiler, popüler dergiler ve makalelerden oluşmaktadır. Kullanım kılavuzu için tıklayınız.

#### **IEEE**

Elektrik ve elektronik, bilgisayar, bilgi teknolojileri, biyoteknoloji, fizik ve ilgili diğer bilimlerdeki yayınları kapsamaktadır. Institute of Electrical and Electronics Engineers (IEEE) ve Institute for Electrical Engineers (IEE) tarafından 1988'den günümüze kadar yayınlanmış 120 den fazla süreli yayın, 900 standart ve 400 yıllık konferansın bildirilerinden oluşan, 1950 yıllarına kadar inen 1,2 milyon belge yer almaktadır. Kullanım ve tanıtım kılavuzu için tıklayınız.

#### **IEEE eBooks**

IEEE-Wiley eBooks Library'ye IEEEExplore dijital kütüphanesinden tek noktada erişim, kolayca IEEE-Wiley eBook'ları pdf formatında bölüm bölüm indirebilme, IEEE konferans tutanakları ve dergileri ile entegre edilmiş arama, 19 içerik alanı içinde 700 aktif başlığa pdf formatında bölüme erişim, Xplore üzerinden keyword ve konu platformu üzerinden arama yapabilme, keyword ya da konu araması kullanıcıların tam metin bölümlere kitabın içindekiler bölümünden linkleme ile ulaşım, her kitap için kapak resmi genel kitap bilgisi ve içindekiler bölümüne erişim, eş zamanlı sınırsız kullanıcı erişimi, ayrıca MIT PRESS ile bilgisayar ve mühendislik odaklı inovasyonları da erişim sağlar. Online tanıtım ve kullanım kılavuzu için tıklayınız.



▪ **IEEE eBooks**

▪ **MIT eBooks**

▪ **Jstor**

Fen bilimleri, sosyal bilimler ve beşeri bilimler alanlarını kapsamaktadır. Uluslararası düzeyde yayınlanmış 1.624 hakemli dergi içerir. Derginin ilk çıkış yılından günümüze kadar olan (son 2-5 yılı hariç) tüm sayılarına tam metin erişilmektedir.

▪ **Library, Information Science & Technology Abstracts**

Kütüphanecilik ve bilgi bilimleri konularıyla ilgili bibliyografik bilgilere erişim olanağı sağlayan veri tabanı; toplam 690 süreli yayın yanında, kitap, araştırma raporları ve tutanakları indekslerken; 330'dan fazla tam metin dergiye ve 30'a yakın tam metin monograma erişim sağlamaktadır.

▪ **MEDLINE**

Tıp, hasta bakıcılık, hemşirelik, diş hekimliği, veterinerlik ve klinik öncesi bilimlere ilişkin temel danışma kaynağıdır. MeSH (Medical Subject Headings) kullanımında 5.600'den fazla güncel biyotıp gazetesinden alıntı aranabilmesi için ağaç diagramı şeklinde erişilebilen alt başlıklar aracılığıyla tıp ve sağlık bilimleri alanındaki yaklaşık 11 milyon makalenin bibliyografik bilgilerine erişim sağlar.

▪ **Morgan & Claypool Colloquium Yaşam Bilimleri Dijital Kütüphanesi**

Biyomedical / yaşam bilimleri araştırma toplulukları için yenilikçi bir bilgi kaynağıdır. Geleneksel basılı ve dijital yayınlardan, büyük ölçüde çok daha kullanışlı dinamik bir kaynak oluşturmak için gelişmiş dijital içerikle otorite içeriklerini birleştiren konferans serisi sunar .

▪ **National Geographic Virtual Library**

İnsanlar, kültürler, keşifler ve doğa üzerine dünyanın en tanınmış ve en etkili yayınının 1888-2012 yılları arasındaki eksiksiz tam metin erişimli arşividir. Güncel sayılarına da tam metin olarak erişiminiz son sayı haricinde mümkündür. Daha fazla bilgi için tıklayınız.

▪ **Nature Publishing Group (NPG)**

Nature Publishing Group (NPG), ilk yayımladığı dergisi "Nature" 'ın 1869'daki ilk sayısından itibaren , bilim dünyasında çığır açan çalışmaları kolay ve ilgi çekici bir üslupla yayımlama ilkesini misyon edinmiş, Fen, Yaşam Bilimleri ve Modern TIP konusundadünyanın en çok talep gören akademik dergilerinin yabilsel ve tıbbi akademik dergilerini okuyucuların hizmetine sunan uluslararası yayınevidir. İçerisinde Nature, Scientific American, Nature Genetics, Nature Materials ve ISME Journal gibi 90'dan fazla akademik derginin online olarak sunulduğu dergilerinin her biri kendi alanında bilime yön veren özel yayınlardır. Yıllar içerisinde çok önemli dernek yayınlarını da bünyesine katmış olan NPG, yayıncılıkta kalite ve okunabilirliği önemseyen; aynı zamanda tüm insanların okurken heyecan duyabileceği içerik geliştirme süreçleriyle bilimin toplumun tüm katmanlarına yayılmasına öncülük etmektedir.

Tüm Nature Publishing Group Dergileri Listesitıklayınız.\_

Konu Başlıklarına Göre Dergileri incelemek içintıklayınız.





Bir Makalenin Nature Dergisinde Yayınlanana Kadar Geçirdiği Evrim( Video) için tıklayınız.  
Nature Publishing Group Multimedya Kanali için tıklayınız.  
Kullanıcı kılavuzu için tıklayınız.

#### OVID-LWW

Kullanım videoları için tıklayınız. Kullanım kılavuzu için tıklayınız. Veri tabanı içeriği için tıklayınız.

#### ProjectMUSE

Kullanım kılavuzu için tıklayınız.

#### ProQuest Central

Her düzeyden araştırmacı için merkezi kaynak vazifesi gören ProQuest Central, süreli yayınlar ve ek içerikler bakımından en büyük veritabanıdır. 160'dan fazla konu alanını kapsamaktadır. İçerdiği önemli bilimsel dergilerden bazıları: The Lancet, Journals of Business Ethics, Nature, MIT Sloan Management Review, The New England Journal of Medicine; Wall Street Journal, The Guardian, El Mundo, The Times of India, ve Le Monde'un da yer aldığı' 1,000'e yakın Tam Metin günlük gazete ve The Economist gibi önemli Tam Metin dergiler. Ayrıca binlerce doktora ve master tezi, çalışma tebliği ve iş vaka analizleri; Business Monitor International, Economist Intelligence Unit, Dun and Bradstreet ve diğer kuruluşlardan endüstri ve pazar araştırma raporları ve verileri; Hemşirelik ve destekleyici tıp uzmanları için eğitim araçları ve içerikler sağlamaktadır. 2010 Codie, En iyi veritabanı ödüllü Central, son derece saygın ve bilimsel dergiler, ticari yayınlar, magazinler, kitaplar, gazeteler, raporlar ve videoları da içermektedir. Daha fazla bilgi için tıklayınız.

#### ProQuest Dissertations & Theses: The Humanities and Social Sciences Collection

Sosyal bilimler, tıp, işletme, ekonomi, psikoloji, insan bilimleri, fen ve teknoloji ve disiplinlerarası birçok konuda yurt dışında yapılmış 1 milyondan fazla teze tam metin ve bibliyografik erişim olanağı sağlamaktadır. Ayrıca basılı kopya olarak satın alınabilecek 2,1 milyondan fazla yayın bulunmaktadır.

#### ProQuest Flow

Makale ve atıf yönetim aracıdır. Kullanım kılavuzu için tıklayınız.

#### Science Direct

Ağırlıklı olarak fen bilimleri alanındaki 1.700 dergiye 1995 yılından günümüze kadar tam metin erişim imkanı



verirken, önceki yıllara da bibliyografik erişim sağlamaktadır. Ayrıca mühendislik, tıp ve beşeri bilimler ile ilgili dergilere tam metin erişim olanağı sağlamaktadır.

#### **SpringerLink**

Springer'in ana platformu olan SpringerLink yaşam bilimleri, kimya, çevre bilimleri, davranış bilimleri, bilgisayar bilimi, malzeme bilimi, matematik, sağlık & tıp, fizik & astronomi ve mühendislik alanlarındaki 1300'ün üzerinde dergisiyle kütüphane veritabanı koleksiyonumuzda yer almaktadır. Makalelere tam metin erişim imkanı sağlayan SpringerLink limitsiz kullanım, kampüs dışı erişim, basılı kullanım hakkı ve mobil cihazlarda kullanım özelliklerini içermektedir.

#### **Springer E-Books**

Aşağıdaki "kitap listesi" bağlantılarında 8 farklı konuda listelenmiş 2013 yılına ait 5481 adet elektronik kitap üniversitemiz kullanıcılarının erişimine açıktır. Kitap listesindeki kitap isimlerini Springer Link bağlantısına kopyalayarak direkt ulaşabilirsiniz.

#### **Springer Link**

- Bilgisayar Mühendisliği Kitap Listesi**
- Bilgisayar Mühendisliği Kitap Listesi(1)**
- Biyomedical ve Yaşam Bilimleri Kitap Listesi**
- Çevre Bilimleri Kitap Listesi**
- Enerji Sistemleri Kitap Listesi**
- Fizik ve Astronomi Kitap Listesi**
- İktisat ve İşletme Kitap Listesi**
- İnsan ve Toplum Bilimleri Kitap Listesi**
- Kimya ve Materyal Bilimleri Kitap Listesi**
- Mühendislik Kitap Listesi**

#### **Taylor&Francis**

T&F InformaWorld, çevre bilimlerinden güzel sanatlara, bilgisayar bilimlerinden mühendisliğe kadar birçok bilimsel konu alanında ayrıntılı içeriğe sahip bir veri tabanıdır.

#### **The Financial Times Historical Archive**

1888-2010, Londra baskısının ilk sayısından 2010 yılına kadar tüm sayıları sağlamaktadır ve arşiv her yıl genişlemeye devam etmektedir. Her makale, reklam ve borsa şirketleri listesi hem ayrı olarak hem de tam sayfa ve günün sayısı kapsamında gösterilmektedir. Her öge hızlı bulunabilmesi ve incelenebilmesi için konu veya başlığa göre sınıflandırılmıştır. Bu koleksiyonu ekonomik gerileme ve düzelleme dönemlerini araştırmak, temel ekonomik göstergeleri ve küresel mali krizin uyarı sinyallerini anlamak ve endüstrinin gelişmesini grafi kle göstermek ve çok daha fazlası için kullanabilirsiniz.



**The Global eJournal Library**

The Global eJournal Library, online olarak 11.100'ün üzerinde yayıncı üzerinden sunulan milyonlarca makaleye kesintisiz erişim sağlar. Farklı yayıncı sitelerinden edinilmiş tam metin bağlantılar ile e-dergilere erişim sağlayan büyük bir veritabanına sahiptir. InformaWorld, çevre bilimlerinden güzel sanatlara, bilgisayar bilimlerinden mühendisliğe kadar birçok bilimsel konu alanında ayrıntılı içeriğe sahip bir veri tabanıdır. Açık erişim dergilerde 7,000,000 makale, 132 ülkeden 17,000 açık erişim dergi içerir.

**THE TIMES Digital Archive 1785-2008**

The Times, 1785 yılından bu yana dünya olaylarını objektif bir şekilde kapsayan, hem dünya liderlerine hem halka hitap eden, ödüllü, devamlı yayım yapan en eski günlük gazetedir. The Times Dijital Arşiv, 200 yılı aşkın tam metin tıpkı basımlardan oluşan, 1785'den bu yana süregelen tüm sayfalarıyla 19. ve 20. yüzyılın en saygın çevrimiçi kaynaklarından biridir. Bu tarihi gazete arşivi, dünyada orjinal olarak yayımlanan kaynaklar çerçevesinde en iyi bilinen ve en çok atıf alan gazete arşivine ulaşmak için araştırmacılara eşsiz bir fırsat sağlar. The Times 1785-2008, 1785-1985 versiyonu olan 200 yıllık arşive 22 yıllık bir eklemeye kullanıcılar sunulur. Tanıtım sunumu için tıklayınız.

**Türkiye Atıf Dizini**

Dergi sayısı 278'e çıkmıştır. Bu dergilerden "kayıtlı olarak" geçen dergilere tam metin erişim 2008'den günümüze sunulmaktadır. Türkiye Atıf Dizini'ne **kayıtlı tüm dergilerin makaleleri**, sağlık bilimleri alanında (Tıp, Eczacılık, Diş Hekimliği, Veterinerlik, Hemşirelik, Fizyoterapi Rehabilitasyon, Psikoloji, Beden Eğitimi ve Spor Bilimleri ve Sağlık Bilimleri branşları) yayımlanan akademik-bilimsel makalelerdir. Tam dergi listesi için tıklayınız. Daha ayrıntılı bilgi için tıklayınız.

**Web of Science**

**Dergi Listesi**

Temel bilimler, sosyal ve insani bilimler, mühendislik, tıp ve hayat bilimleri, güzel sanatlar konularında 3 ayrı atıf indeksinden oluşur. Bunlar: 'Science Citation Index', 'Social Science Citation Index', 'Arts & Humanities Citation Index'tir. Tanıtım ve kullanım kılavuzu için tıklayınız.

**Wiley Online Library**

2013 Journals Full Collection, The Cochrane Library, current Protocols, eMRWs ve veri tabanları deneme erişimine açılmıştır.

**World eBook Library**

World eBook Library akademik araştırmalara yardımcı elektronik kitap ve elektronik belgelerin sunulduğu dünyanın en büyük elektronik kütüphanelerinden biridir. PDF formatında sınırsız kullanım ve indirme imkanı elde edebilir, her dilde ve



her konu başlığında **3 milyondan fazla** akademik araştırma kitabına ve belgeye tam metin erişebilirsiniz. PDF formatında sınırsız kullanım ve indirme imkanı, her dilde ve her konu başlığında binlerce kitap, eşsiz bir birincil kaynak ve nadir eser koleksiyonu, dünyanın en büyük elektronik kütüphanesidir. Online tanıtım ve kullanım kılavuzu için [tıklayınız](#).

### AÇIK ERİŞİMLİ VERİ TABANLARI

- **ULAKBİM Ulusal Veri Tabanları (UVT)**

Araştırmacıların Türkçe bilimsel içeriğe elektronik ortamda erişimlerini etkinleştirmek amacıyla, ULAKBİM tarafından uluslararası standartlarda oluşturulmakta olan veri tabanları; aşağıda sıralanan 5 ayrı konudan oluşmaktadır.
- **ULAKBİM Tıp Veri Tabanı [Türk Tıp Dizini]**
- **ULAKBİM Sosyal ve Beşeri Bilimler Veri Tabanı**
- **ULAKBİM Yaşam Bilimleri Veri Tabanı**
- **ULAKBİM Mühendislik ve Temel Bilimler Veri Tabanı**
- **ULAKBİM Hukuk Veri Tabanı**
- **ASOS İndeks: Sosyal Bilimler İndeksi**

Akademia Sosyal Bilimler İndeksi (ASOS Index), sosyal bilimler alanında düzenli olarak basılı ya da elektronik yayınlanmakta olan "hakemli" dergileri taramayı ve sosyal bilimler alanında ulusal düzeyde profesyonel indeksleme hizmetini sunmayı hedeflemektedir. Indexte taranmak isteyen dergilerin ASOS Index'e Başvur linkinde sıralanan "sürelî yayın kriterlerine" uygun yayınlıyor olması gerekmektedir.
- **Kaynakça.İnfo**

Türkiye Kaynakçası veya kaynakca.info, konusu Türkiye olan bir araştırma, öğrenme ve paylaşma ortamıdır. Sisteme üye olunarak; araştırmacı, öğretim üyesi ve öğrenciler için hazırlanan geniş bir bibliyografyaya ulaşılabilir.
- **Araştırmacı: Bilimsel Yayın İndeksi**

Bireysel (bilim insanları, araştırmacılar, yazarlar, akademisyenler, öğretmenler, çalışanlar, devlet adamları, vatandaşlar, öğrenciler) ve kurumsal (bilgi uzmanları ve/veya bilgi-belge yöneticileri olarak çalışan kütüphaneciler, arşivciler, enformasyon ve/veya dokümantasyon uzmanları) düzeyde bilgi kullanıcılarının gereksinim duydukları bilgiye, zamanında, güncel, güvenilir, hızlı, eksiksiz, uygun biçimde sınıflandırılmış olarak elektronik ortamda ücretsiz şekilde erişmelerini sağlamak amacıyla kurulmuş Türkiye'nin ilk tam metin bilimsel veritabanı platformlarından biridir.



3.2.1. Birim Kütüphane Kaynakları					
Bölümü	Kitap	Periyodik Yayın ( e-dergi)	Elektronik Yayın (Veritabanı)	Diğerleri (E- Kitap)	Toplam
	32.392	39.355	55	379.589	
Toplam	32.392	39.355	55	379.589	

3.2.2.Yıllar İtibariyle Kitap Artış sayısı							
	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Kitap sayısı			10699	13018	17821	19900	32.392



### 3.3- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

3.3.1. Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar				
Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)	Toplam
Projeksiyon	1			1
Slayt Makinesi				
Tepegöz				
Sayısallaştırıcı	1			1
Barkod Yazıcı	7			7
Baskı Makinesi				
Fotokopi Makinesi	2			2
Faks	1			1
Fotoğraf Makinesi	2			2
Web Kamerası	4			4
Televizyonlar				
Tarayıcılar	2			2
Yazıcılar	5			5
Kitap Okuma Cihazı	1			1
DVD ler	12			12
Güç Kaynağı	3			3
UHF RFID Ödünç Kiti	1			1
Harici Usb Disk	4			4



El Terminali (Mobil Okuyucu)	1			1
Telefonlar	12			12
Hesap Makinesi	2			2
Ses Kayıt Cihazı	2			2

\*(Her birim bünyesinde bulunan kaynaklarını yazacak.)

#### 4- İnsan Kaynakları

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığında görevli personele ilişkin bilgiler aşağıdaki tablolarda belirtilmiştir.

4.1- PERSONELİN GELİŞİMİ						
YIL	İDARİ PERSONEL (A)	AKADEMİK PERSONEL (B)	TOPLAM PERSONEL (A+B)	GEÇİCİ İŞÇİ	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	TOPLAM
2016	13		13			13
2015	14		14			14
2014	13		13			13
2013	12		12			12
2012	12		12			12
2011	8		8			8
2010	9		9			9
2009	4		4			4
2008	2		2			2

NOT: Başkanlığımız kadrosunda 13 kişi görünmesine rağmen 2547 sayılı kanunun 13b/4 maddesi gereğince 7 kişi farklı birimlere görevlendirilmiştir.



4.2- Akademik, idari ve Sözleşmeli Personel Dağılımı						
Genel Toplam	Toplam İçindeki Payı					
	Sayı	(c)	4	9	13	
Sözleşmeli Personel	Dağılım oranı	(d/c)				
	Sayı	(d)				
Geçici Personel	Dağılım Oranı	(e/c)				
	Sayı	(c)				
Akademik Personel	Dağılım Oranı	(b/e)				
	Sayı	(b)				
İdari Personel	Dağılım Oranı	(a/e)	%30,76	%69,23	%100	
	Sayı	(a)	4	9	13	
Kadro	Kadın					
	Erkek					
	Toplam					
	Personel Sayısı					

#### 4.6- İdari Personel

Birimde/İdarede, idari personelin kadro dağılımına, erkek - kadın ayırımına, boş-dolu durumlarına, hizmetin yürütülmesinde olması gereken veya ihtiyaç duyulan personel yapısına yer verilecektir.





İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)						
Hizmet Sınıflandırması	Kadın	Erkek	Dolu Toplam	Boş	Genel Toplam	Doluluk Oranı(%)
Genel İdari Hizmetler Sınıfı	2	8	10	-	10	
Sağlık Hizmetleri Sınıfı						
Teknik Hizmetler Sınıfı	2	1	3		3	
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı						
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı						
Din Hizmetleri Sınıfı						
Yardımcı Hizmetli Sınıfı						
<b>Toplam</b>	<b>4</b>	<b>9</b>	<b>13</b>		<b>13</b>	

### Özürlü İdari Personel

Özürlü İdari Personelin Hizmet Sınıfına Göre Dağılımı						
Hizmet Sınıflandırması	Unvanı	Kadın	Erkek	Toplam	Dağılım Oranı (%)	
Genel İdari Hizmetler Sınıfı	Memur		1	1	%7.69	
Sağlık Hizmetleri Sınıfı						
Teknik Hizmetler Sınıfı						
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı						
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı						
Din Hizmetleri Sınıfı						
Yardımcı Hizmetli Sınıfı						
<b>Toplam</b>			<b>1</b>	<b>1</b>	<b>%7.69</b>	



Özürlü Personel Özur Oranı-Özur Grubu-Eğitim Durumu				
Kriterler		Kadın	Erkek	Toplam
Özur Oranı	40-60			
	61-80			
	81-100		1	1
	Toplam		1	1
Özur Grubu	İşitme			
	İşitme ve Konuşma			
	Zihinsel			
	Ortopedik			
	Görme		1	1
	Diğerleri			
	Toplam		1	1
Eğitim Durumu	İlköğretim			
	Ortaöğretim			
	Ön Lisans			
	Lisans			
	Yüksek Lisans		1	1
	Toplam		1	1



#### 4.7- İdari Personelin Eğitim Durumu

4.7.1- İdari Personelin Eğitim Durumu														
Kadro	İlköğretim		Lise		Ön Lisans		Lisans		Yüksek Lisans		Doktora		Toplam	
	Sayı	Dağıtım Oranı (%)	Sayı	Dağıtım Oranı (%)	Sayı	Dağıtım Oranı (%)	Sayı	Dağıtım Oranı (%)	Sayı	Dağıtım Oranı (%)	Sayı	Dağıtım Oranı (%)	Sayı	Toplam İçindeki Payı
	a	a/g	b	b/g	c	c/g	d	d/g	e	e/g	f	f/g	g	
GH							9	%69.23	1	%7.69			10	%76.92
SHS														
THS							3	%23.1					3	%23.1
EOHS														
AHS														
DHS														
YHS														
<b>TOPLAM</b>							<b>13</b>	<b>%92.30</b>	<b>1</b>	<b>%7.7</b>			<b>13</b>	<b>%100</b>



4.8.1- İdari Personelin Hizmet Süresine Göre Dağılımı

Kadro		1-5 YIL		6-10 YIL		11-15 YIL		16-20 YIL		21-25 YIL		25 YIL VE ÜZERİ		Toplam	
		Sayı	Dağıtım Oranı (%)	Sayı	Dağıtım Oranı (%)	Sayı	Dağıtım Oranı (%)	Sayı	Dağıtım Oranı (%)	Sayı	Dağıtım Oranı (%)	Sayı	Dağıtım Oranı (%)	Sayı	Toplam İçindeki Payı
		a	a/g	b	b/g	c	c/g	d	d/g	e	e/g	f	f/g	g	
GİH	Erkek	2	%15.38	3	%23.07			2	%15.38			1	%7.69	8	%61.53
	Kadın			1	7.69			1	%7.69					2	%28.56
SHS	Erkek														
	Kadın														
THS	Erkek			1	7.69									1	%7.69
	Kadın	2	%15.38											2	%15.38
EÖHS	Erkek														
	Kadın														
AHS	Erkek														
	Kadın														
YHS	Erkek														
	Kadın														
TOPLAM														13	%100



4.9 - İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

4.9.1- İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı														
Kadro	23 YAŞ VE ALTI		24-30 YAŞ		31-35 YAŞ		36-40 YAŞ		41-50 YAŞ		51 YAŞ VE ÜZERİ		Toplam	
	Sayı	Dağıtım Oranı (%)	Sayı	Dağıtım Oranı (%)	Sayı	Dağıtım Oranı (%)	Sayı	Dağıtım Oranı (%)	Sayı	Dağıtım Oranı (%)	Sayı	Dağıtım Oranı (%)	Sayı	Toplam İçindeki Payı
	a	a/g	b	b/g	c	c/g	d	d/g	e	e/g	f	f/g	g	
GİH	Erkek		1	%7.69	2	%15.38	3	%23.07	1	%7.69	1	%7.69	8	%61.5
	Kadın						1	%7.69	1	%7.69			2	%15.3
SHS	Erkek													
	Kadın													
THS	Erkek								1	%7.69			1	%7.69
	Kadın		2	%15.38									2	%15.3
EÖHS	Erkek													
	Kadın													
AHS	Erkek													
	Kadın													
YHS	Erkek													
	Kadın													
TOPLAM			3	%23.07	2	%15.38	4	%30.76	3	%23.07	1	%7.69	13	%100



4.11.4.Yıllar İtibariyle Personel Artış sayısı

	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Akademik Personel									
İdari Personel	2	4	9	8	12	12	13	14	13
İşçi									
Sözleşmeli Personel									

## 5- Sunulan Hizmetler

Üniversitemizin ihtiyaçları doğrultusunda basılı ve elektronik bilgi kaynaklarını sağlamak, Üniversitemizin bilgi ihtiyaçlarına yanıt vermek.  
Güncel bilgiye hızlı ve kolay şekilde ulaşımı sağlamak için gerekli çalışmaları yapmak, Elektronik referans koleksiyonu geliştirmek  
Kütüphanecilik alanındaki gelişmeleri izleyerek yeni teknolojinin kütüphaneye girmesi için çalışmalar yapmak

## 6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığında, harcama yetkilisi olarak, 5018 sayılı kanun gereği Daire Başkanı atanmıştır. Harcama yetkilisinin görevlendirdiği ihale yetkilisi, gerçekleştirme görevlisi ve satın alma komisyonu tarafından mali işler gerçekleştirilmektedir. Taşınır kayıt ve kontrol yetkilisi tarafından Taşınır Mal Yönetmeliği gerekleri yerine getirilmektedir. Harcama öncesi kontrol, iç denetim ve muhasebe kontrolleri Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir.



## II- AMAÇ ve HEDEFLER

### A. Birim Amaç ve Hedefleri

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
<b>Stratejik Amaç-1:</b> Üniversitemizde nitelikli ve modern Merkez Kütüphane oluşturmak	<b>Hedef-1 :</b> Üniversitemizin eğitim öğretim faaliyetlerine ve bilimsel çalışmalarına yardımcı olmak
	<b>Hedef-2 :</b> Kullanıcılara daha modern ortamda kütüphanecilik hizmeti vermek
<b>Stratejik Amaç-2:</b> Üniversitenin eğitim-öğretim ve araştırmalarına yönelik Kütüphane dermesini basılı ve elektronik kaynaklar yönünden zenginleştirmek	<b>Hedef-1</b> Bilgi kaynaklarının seçiminde öğretim üyelerinin, öğrencilerin ve idari personelin daha çok katılımını sağlamak.
	<b>Hedef-2</b> Elektronik kaynaklar ve veritabanları aboneliğini eğitim, öğretim amaçları ve maddi imkanlar ölçüsünde artırmak
<b>Stratejik Amaç-3:</b> Üniversitemizin bilgi birikimini elektronik ortamda depolamak	<b>Hedef-1</b> Üniversitemizde üretilen bilimsel bilgiyi (tez, makale, kitap vb.) elektronik ortamda depolayarak elektronik arşiv oluşturmak
	<b>Hedef-2</b> Üniversitemiz bilim adamlarının daha fazla bilim adamı buluşmasını sağlamak
<b>Stratejik Amaç-4:</b> Hizmet kalitesini ve çeşitliliğini arttırmak, kullanıcı memnuniyetini sürekli kılmak	<b>Hedef-1 :</b> Kullanıcıların bilgi kaynaklarından daha hızlı ve etkin bir şekilde yararlanmalarını sağlamak
	<b>Hedef-2 :</b> Engelli kullanıcılara ve dış kullanıcılara (araştırmacı) da hizmet vermek
<b>Stratejik Amaç-5:</b> Kütüphaneyi ileri bilgi teknolojileri donatmak	<b>Hedef-1:</b> Kütüphaneye teknolojik olarak geliştirerek iş yükü azaltmak
	<b>Hedef-2:</b> Kullanıcıya daha hızlı hizmet verebilmek



## **B. Temel Politikalar ve Öncelikler**

### **Birimimizin temel politikası:**

1. Üniversitenin eğitim, öğretim ve araştırma faaliyetlerine destek olmak
2. Daha fazla basılı ve elektronik yayını hizmete sunmak
3. Kütüphane içindeki yararlanma alanlarını, konforu ve donanımı arttırmak
4. Depolama alanları ve rafların yeterliliğini arttırmak ve idaresini kolaylaştırmak
5. Kütüphane personelinin, kullanıcılara destek ve yardımlarını arttırmak
6. Kullanıcı memnuniyetini esas alan (Akademik ve idari personel, öğrenciler ve diğer kullanıcılar) bir yönetim anlayışıyla hareket etmektir.
7. İşbirliğin ve yardımlaşmadan yana olmak.

### **Önceliklerimiz:**

1. Üniversitemize nitelikli ve modern bir Merkez Kütüphane kazandırmak
2. Elektronik kaynaklar ve veritabanları aboneliğini eğitim, öğretim amaçları ve maddi imkanları ölçüsünde arttırmak,
3. Basılı ve görsel-işitsel kaynakları Üniversitemizin eğitim öğretim amaçları doğrultusunda geliştirmek.
4. Kullanıcıların bilgi kaynaklarından daha hızlı ve verimli bir şekilde yararlanmalarını sağlamak
5. Bilgi kaynaklarının seçiminde akademisyenler, öğrencilerin ve idari personelin daha çok katılımını sağlamak,
6. Kullanıcıların daha iyi bir hizmet almasını sağlamak sağlamak.





### III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

#### 1- Bütçe Uygulama Sonuçları

1.1.1. Hazine Yardımı						
HAZİNE YARDIMI	Bütçe Ödeneği	Serbest Ödenek (b)	Gerçekleşme Durumu% (a*100)/b	Kesin Harcama(a)	Kalan Ödenek	Açıklama
01- Personel Giderleri	663.000,00	540.250,00	%99.95	540.012,00	238,00	
02- Sos. Güv. Kur. D. Prim. Giderleri	90.000,00	87.000,00	%99.95	86.957,00	43,00	
03.2 Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	176.000,00	176.000,00	%72.89	128.295,00	47.705,00	
03.3 Yolluklar	7.000,00	7.000,00	%59.61	4.173,00	2.827,00	
03.5 Hizmet Alımları	4.000,00	4.000,00	%0	0	4000	
03.7 Mennkul Mal Gayrimaddi Hak Alım Bakım ve Onarım Giderleri	54.000,00	54.000,00	%92.94	50.189,00	3.811,00	
05- Cari Giderler	-	-	-	-	-	
06- Sermaye Giderleri	1.750.000,00	1.750.000,00	%99.61	1.743.279,00	6.721,00	
<b>Toplam</b>	<b>2.744.000,00</b>	<b>2.618.250,00</b>	<b>%97,50</b>	<b>2.552.905,00</b>	<b>65.345,00</b>	



Tabloya genel olarak bakıldığında 2016 yılı bütçesinde planlanan harcamaların % 97,50 oranında gerçekleştiği, dolayısıyla iyi bir harcama bütçesinin hazırlandığı ve başarılı bir performans gösterildiği söylenebilir.

## 2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 22/a, 22/d ve 22/b maddesi gereğince 03 Mal ve Malzeme Gideri ve 06 Sermaye Giderleri ekonomik kodlarında 1.871.574,00 TL mal ve malzeme alımı yapılmıştır. Alım sonrası mal kabulü, ilgili yönetmelik ve mevzuatlar gereği muayene komisyonu oluşturularak yaptırılmıştır. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 44. maddesine göre kabul edilen Taşınır Mal Yönetmeliğinin gerektirdiği sorumluluklar harcama yetkilisinin atamış olduğu taşınır kayıt ve kontrol yetkilisi tarafından yönetmeliğe uygun olarak yürütülmüştür. Ödemeler ise 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun öngördüğü kurallar çerçevesinde gerçekleştirilmiştir. Yapılan ön denetimler ve ödeme sonrası denetimlerde her hangi bir hatayla karşılaşılmamıştır. Tahsis edilen ödeneklerde , ödenek üstü harcama yapılmamıştır

## 1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

Başlıca Stratejik amaçlarımızın başında Üniversitemizin eğitim öğretim faaliyetlerini ve bilimsel çalışmaları katkıda bulunabilmek adına Merkez Kütüphane kurma çalışmalarına başlanmış ve sona gelmiş olup, 2017 yılı başlarında yeni hizmet binasına geçilmesi planlanmaktadır. Teknik anlamda basılı dermeyi geliştirmek için çeşitli şahıs,vakıf ve kuruluşlardan bağışlanan kitaplarla kütüphane dermesi zenginleştirme çalışmaları devam etmektedir. Kütüphane kullanıcılarına daha hızlı hizmet verebilmek ve Kütüphane hizmetlerini daha etkin hale getirebilmek için Kütüphane otomasyon sistemi aktif hale getirilmiştir. Ayrıca Kütüphane programı ile entegre çalışabilecek olan Kütüphanecilik alanında yeni bir teknoloji olan RFID sistemi ile ilgili malzeme ve cihazların alımı tamamlanmış ve uygulaması başlamıştır.



<b>Toplantı Adı</b>	<b>Toplantı yeri</b>	<b>Tarih</b>	<b>Kimin Katıldığı</b>
ANKOS: (Anadolu Üniversite Kutuphaneleri Konsorsiyomu) Ankos Link	Antalya	07-09.04.2016	Hüseyin SOMUNCU Hüseyin SARISOY
İnformascope Bilişim Tek. Yay. Ltd Şti. Eğitim Semineri	Antalya	09-11. 05. 2016	Burcu TIĞ DEMİR
Bilgi Online. Web of Science Eğitim Semineri	Ankara	26-27. 05. 2016	SümeYra UÇAR Ramazan ÖZER
ANKOS: (Anadolu Üniversite Kutuphaneleri Konsorsiyomu) Yönetim ve Organizasyon	İstanbul	27-28.05.2016	Yaşar Uludağ
Anka Ref Toplantısı	Antalya	11-15.10.2016	Yaşar ULUDAĞ



### 3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler	Gerçekleşme Durumu %	Açıklama
<b>Stratejik Amaç-1:</b> Üniversitemizde nitelikli ve modern Merkez Kütüphane oluşturmak	<b>Hedef-1 :</b> Üniversitemizin Eğitim öğretim faaliyetlerine ve bilimsel çalışmalarına yardımcı olmak	%70	Üniversitemizin eğitim öğretim faaliyetlerine ve bilimsel çalışmalarına yardımcı olmak için 2016 yılında çeşitli veritabanları alımı yapılarak 55 veri tabanına çıkartılmıştır. Ayrıca 552 yerli kitap satın alınmıştır.
	<b>Hedef-2 :</b> Kullanıcılara daha modern ortamda kütüphanecilik hizmeti vermek	%40	Üniversitemiz yeni kurulan üniversiteler arasında yer aldığından dolayı fiziki olarak merkez kütüphane binası olamadığından genel sekreterlik binasında kütüphane oluşturulmuştur. Okuma salonu 4 adet araştırmacıya açık bilgisayarı ile kullanıcılarımızın hizmetine girmiştir.
<b>Stratejik Amaç-2:</b> Üniversitenin eğitim-öğretim ve araştırmalarına yönelik Kütüphane dermesini basılı ve elektronik kaynaklar yönünden zenginleştirmek	<b>Hedef-1</b> Bilgi kaynaklarının seçiminde öğretim üyelerinin, öğrencilerin ve idari personelin daha çok katılımını sağlamak.	%80	2016 yılının başında tüm fakülte ve yüksekokullara yazı yazılarak basılı kaynaklarla ilgili talep yazı gönderilmiş ve talepler bütçe imkanları doğrultusunda alımlar yapılmıştır.
	<b>Hedef-2</b> Elektronik kaynaklar ve veritabanları aboneliğini eğitim, öğretim amaçları ve maddi imkanlar ölçüsünde artırmak	%85	2016 yılında veritabanı sayısı 55 çıkartılmıştır.
<b>Stratejik Amaç-3:</b>	<b>Hedef-1</b> Üniversitemizde	%50	Elektronik Arşiv Sistemi kurulmuş ve



Üniversitemizin bilgi birikimini elektronik ortamda depolamak	üretilen bilimsel bilgiyi (tez, makale, kitap vb.) elektronik ortamda depolayarak elektronik arşiv oluşturmak		Akademisyenler ve Kütüphane personeli tarafından sisteme veri girişi yapılamaya devam edilmektedir.
	Hedef-2 Üniversitemiz bilim adamlarının daha fazla bilim adamı ile buluşmasını sağlamak	% 40	Sistem yeni kurulduğundan dolayı Üniversitemizin bilgi birikimi yeteri kadar depolanamadı
<b>Stratejik Amaç-4:</b> Hizmet kalitesini ve çeşitliliğini arttırmak, kullanıcı memnuniyetini sürekli kılmak	<b>Hedef-1 :</b> Kullanıcıların bilgi kaynaklarından daha hızlı ve etkin bir şekilde yararlanmalarını sağlamak	%60	Kullanıcıların daha hızlı ve aktif yararlanabilmeleri için Kütüphane otomasyon programı daha aktif hale getirildi. 2016 yılı içerisinde çeşitli veri tabanı bilgilendirme toplantıları yapılmıştır.
	<b>Hedef-2 :</b> Engelli kullanıcılara ve dış kullanıcılara (araştırmacı) da hizmet vermek	%80	Görme engelli kullanıcıların Kütüphaneden yararlanmaları için Görme Engelli Kütüphaneleri Ortak Platformu ile çeşitli Üniversite ve kuruluşlarla protokoller imzalanmıştır. Ayrıca sayısallaştırma cihazı ve kabartma yazı yazıcısı ile desteklenmektedir.
<b>Stratejik Amaç-5:</b> Kütüphaneyi ileri bilgi teknolojileri donatmak	<b>Hedef-1:</b> Kütüphaneyi teknolojik olarak geliştirerek iş yükünü azaltmak	%90	Kütüphane personelinin kullanıcılara daha hızlı hizmet verebilmesi ve kullanıcıların hizmetlerden daha iyi yararlanabilmeleri için RFID etiketle çalışmaları devam etmektedir.
	<b>Hedef-2:</b> Kullanıcıya daha hızlı hizmet verebilmek	%80	RFID etiketi, ve ödünç verme kiti ile ödünç verme hizmeti çok hızlı bir şekilde yapılabilmektedir.



#### IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

---

##### A- Üstünlükler

Birimimizin mevcut durumu ve geleceği etkileyebilecek iç ve dış ortamdan kaynaklanan ve kurumun kontrol edebildiği koşulların ve eğilimlerin incelenerek güçlü ve zayıf yönlerinin belirlenmesine çalışılmıştır. Güçlü yönler kurumun amaçlarına ulaşabilmesi için yararlanabileceği olumlu hususlardır .Bunlar:

- Üniversite yönetiminin desteği
- Kütüphanenin kendine ait bütçesinin olması
- Mesleki ve teknik yeniliklerin izlenmesi ve kazandırılması

##### B- Zayıflıklar

Zayıf yönler Başkanlığımızın başarılı olmasına engel teşkil edebilecek ancak üzerinde çalışılarak ve düzeltilerek avantaja dönüştürülebilecek hususlardır. Bu hususlar aşağıda belirtilmiştir.

- Merkezi Kütüphane hizmet binasının olmayışı (2017'de Merkez Kütüphane binasına geçilecektir)
- Personel sayısının yetersizliği
- Kütüphane bütçesinin yetersizliği

##### C- Değerlendirme

Kütüphanelerin vazgeçilmez ögesi bilgidir. Bilgi kaynaklarının zenginliği özellikle araştırma kütüphanelerine sahip üniversiteler için büyük önem taşımaktadır. Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı olarak bu bilinç ve sorumluluk ile akademisyenler ve öğrencilerin gerek basılı ortamda gerekse interaktif ortamdan istedikleri basılı ve elektronik yayınların alımı gerçekleştirilmektedir.



Üniversite yönetiminin desteği, Kütüphaneye ait bütçenin olması artı değer olmakla beraber Merkezi Kütüphane binasının 2017 yılında hizmete girmesi birlikte kütüphane hizmetleri artarak devam edecektir.

## **V- ÖNERİ VE TEDBİRLER**

Üniversitemiz akademisyenlerinin bilimsel çalışmalarına kaynak teşkil etmek ve dünya da üretilen bilgileri, bilgi teknolojileri yardımıyla sunmak amacıyla 2016 yılında veritabanı sayısı 55'e çıkartılmıştır.

2017 yılında da mevcut aboneliklere yeni veritabanları ekleyerek tam metin elektronik Veri tabanı sayısının artırılması sağlanmalı, bunun yanında elektronik kitap sayısı da artırılmalıdır.

Bu ihtiyaçlara yönelik bütçe tahsis edilmesinde artan döviz fiyatları dikkate alınmalıdır. Ayrıca öğretim elemanı ve öğrencilerin istekleri doğrultusunda basılı yerli / yabancı kaynak sayısının artırılması hedeflenmektedir.

**Sonuç olarak;** Kastamonu Üniversitesi kendine yakışan modern, çağdaş ve donanımlı bir kütüphaneyi oluşturma çabaları devam etmektedir. Daire Başkanlığı olarak çağdaş kütüphanecilik standartlarında hizmet vermek için teknik altyapı çalışmaları devam etmektedir. Kaliteye ulaşmak için yeterli mali kaynağa ve yeterli sayıda personele ihtiyaç duyulmaktadır.



### İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Kastamonu-25.01.2016)

İmza  
Yaşar ULUDAĞ  
Daire Başkanı