



KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ
BİLGEHAN BİLGİLİ MERKEZ KÜTÜPHANESİ

ADI SOYADI	Ramazan ÖZER
UNVANI	Kütüphaneci
BİRİMİ	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı
GÖREV TANIMI	<ol style="list-style-type: none">1. Kataloqlama ve sınıflama iş ve işlemlerini yapmak,2. Açık Arşiv sisteminin iş ve işlemlerini yapmak,3. İntihal programlarının kullanılabilmesi için gerekli iş ve işlemleri yapmak,4. Kitap raflarının düzenlemek,5. Fazla mesai hizmetine kalmak,6. İdarece verilecek diğer iş ve işlemleri yapmak,7. İzinli veya raporlu olduğu durumlarda işin devamlılığı açısından görevleri Hüseyin SARISOY yürütmektedir.